**Título del trabajo (Arial 12)**

Nombre y apellido de autor/a o autores/as (Arial 11, interlineado sencillo)
Afiliación institucional (Arial 11, interlineado sencillo)

Correo electrónico (Arial 11, interlineado sencillo)

**Resumen (Arial 12)**

Resumen breve. Debe contener una descripción de la temática a desarrollar, los objetivos del escrito y un adelanto de las conclusiones. Mínimo 150 palabras, máximo 200 (Arial 11, interlineado 1.5)

Mínimo; cinco; palabras; clave; separados; por; punto; coma (Arial 11)

**Ponencia (versión sintética)**

El texto debe tener una extensión máxima de 1500 palabras (sin contar la bibliografía).

Tipo de letra Arial, tamaño 11 para el texto y 12 para títulos e intertítulos (en negrita).

El texto debe ser con interlineado 1,5, sin espacios adicionales entre párrafos, alineado a la izquierda para títulos y justificado para el texto en general.

El texto debe contener el desarrollo de problema, antecedentes, metodología empleada y resultados.

Para destacar textos se sugiere sólo el uso de cursivas (evitar el uso de las negritas, y no usar subrayado).

En el caso de utilizar tablas, imágenes o gráficos, los mismos deben ser simples y de pequeño tamaño e incorporados en el cuerpo del texto. Se sugiere que sean de alta resolución.

Las notas se incorporan al pie de página, con las correspondientes llamadas numeradas correlativamente con numeración arábiga, después del signo de puntuación correspondiente, si lo hubiera. Se recomienda utilizar la herramienta “Insertar nota al pie” en procesados de texto tipo Word. Se sugiere usar notas al pie de página únicamente en casos estrictamente necesarios.

**Bibliografía y referencia bibliográficas**

Las referencias bibliográficas deberán insertarse en el texto, entre paréntesis y siguiendo el formato propuesto por la American Psychological Association (APA, versión 2016-6ª Edición), que incluye el apellido del autor/autores, el año de la publicación y el número de páginas. La bibliografía se incorporará al final del artículo, ordenada alfabéticamente, siguiendo el formato propuesto por APA.