

Gestión contable y administrativa en las asociaciones profesionales de bibliotecarios: el caso de ABGRA.

Díaz-Jatuf, Julio y Piro, Isabel.

Cita:

Díaz-Jatuf, Julio y Piro, Isabel (2012). *Gestión contable y administrativa en las asociaciones profesionales de bibliotecarios: el caso de ABGRA. 44a Reunión Nacional de Bibliotecarios / Asociación de Bibliotecarios Graduados de la República Argentina (ABGRA), Buenos Aires.*

Dirección estable: <https://www.aacademica.org/julio.diazjatuf/123>

ARK: <https://n2t.net/ark:/13683/pyrh/esM>



Esta obra está bajo una licencia de Creative Commons.
Para ver una copia de esta licencia, visite
<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/deed.es>.

Acta Académica es un proyecto académico sin fines de lucro enmarcado en la iniciativa de acceso abierto. Acta Académica fue creado para facilitar a investigadores de todo el mundo el compartir su producción académica. Para crear un perfil gratuitamente o acceder a otros trabajos visite: <https://www.aacademica.org>.

Gestión contable y administrativa en las asociaciones profesionales de bibliotecarios: el caso ABGRA

Lic. Julio Díaz Jatuf
Pro-tesorero ABGRA
C.E.: tesoreria@abgra.org.ar
PV: www.juliodiazjatuf.com.ar

Bibl. Isabel Piro
Tesorera ABGRA
C.E.: tesoreria@abgra.org.ar

Resumen: Se describe una experiencia práctica sobre los puntos necesarios e imprescindibles detectados, para llevar a cabo eficientemente, la gestión contable y administrativa de una asociación profesional de bibliotecarios, como la de la Asociación de Bibliotecarios Graduados de la República Argentina (ABGRA).

Palabras clave: Asociaciones profesionales de bibliotecarios – ABGRA – Gestión contable – Argentina.

Introducción

En toda asociación profesional de bibliotecarios se desarrolla un volumen importante de tareas y gestiones de carácter administrativo que a menudo conllevan un reflejo y estudio a nivel contable. La misión del responsable de la gestión administrativa es asegurar este buen funcionamiento, mediante una buena planificación y gestión de las tareas.

Para alcanzar esta misión, el profesional tiene que disponer de determinadas capacidades y habilidades: dirección, liderazgo y motivación del equipo de trabajo, organización personal y de los materiales/recursos, capacidades comunicativas, etc. Además de fundamentos en el uso de diferentes herramientas informáticas y en contabilidad.

Hipótesis

La importancia de dar a conocer las actividades contables-administrativas de las asociaciones profesionales de bibliotecarios, ayudan a demostrar el trabajo que se hacen en ellas y a incentivar a otros profesionales al aprendizaje.

Un correcto desarrollo de esta gestión administrativa contribuirá en la mejora de la eficacia y la eficiencia en el seno de la organización profesional bibliotecaria.

Objetivos

- Establecer la importancia de las áreas administrativas y contables en las asociaciones profesionales de bibliotecarios
- Demostrar las principales actividades que se realizan
- Sugerir la demostración práctica

Conclusiones.

Las diversas tareas que se desarrollan en las asociaciones profesionales, son muchas, enumerarlas, planificarlas y elaborar manuales de procedimientos ayudan a la correcta gestión.
Detallar estas experiencias prácticas para formar futuros profesionales que conduzcan las asociaciones es muy importante.

Referencias bibliográficas

ABGRA. Estatuto de la Asociación de Bibliotecarios Graduados de la República Argentina. <http://www.abgra.org.ar/documentos/pdf/Estatuto%20Societario.pdf>
Drucker, Peter F. (2007). La gerencia efectiva. Buenos Aires : Debolsillo.

Metodología (materiales y métodos)

Análisis descriptivo y graficación de las tareas que se realizan en el área de tesorería de ABGRA, enfocando los siguientes puntos: planificación y organización de las tareas administrativas, comunicativas, aplicaciones informáticas, conocimiento de teoría, de técnicas contables y de la legislación que guarda una relación directa con la contabilidad.

Resultados

La gestión contable y administrativa, se enfoca a que los profesionales bibliotecarios deban adquirir las siguientes habilidades y capacidades:

